

**EX.MO SENHOR**  
**PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PENAFIEL**

**PEDIDO DE LICENCIAMENTO DE OPERAÇÕES DE LOTEAMENTO**

N.º DE CONTRIBUINTE

**NOME:**

**MORADA / SEDE**

**CÓDIGO POSTAL**    **FREGUESIA**

**TELEFONE**  **FAX**  **E-MAIL**

**DATA NASCIMENTO**  **PROFISSÃO**  **C.A.E.**

**ESTADO CIVIL**  **CONTACTO**

**B.I. NÚMERO**  **DATA EMISSÃO**  **ARQUIVO IDENTIFICAÇÃO**

**OBJECTO DO REQUERIMENTO**

Vem requerer a V. Exa., na qualidade de:

Proprietário  Usufrutuário  Locatário  Superficiário  Mandatário  Procurador  Outra \_\_\_\_\_

Licença para a realização da operação urbanística abaixo identificada, a levar a efeito no prédio sito em \_\_\_\_\_ Freguesia de \_\_\_\_\_ deste concelho, inscrito na matriz sob o artigo n.º \_\_\_\_\_ e descrito na Conservatória do Registo Predial de \_\_\_\_\_ sob o n.º \_\_\_\_\_, a confrontar do Norte com \_\_\_\_\_, do Sul com \_\_\_\_\_, do Nascente com \_\_\_\_\_, do Poente com \_\_\_\_\_.

Operação urbanística a realizar, em conformidade com o previsto no artigo 2.º do Dec-Lei n.º 555/99, de 16 de Dezembro:

Loteamento \_\_\_\_\_

Possui informação prévia aprovada em nome de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Mais declara que na instrução do presente pedido todos os dados correspondem à verdade, nada tendo omitido

Pede deferimento,

**PENAFIEL**, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

O requerente,

\_\_\_\_\_  
BI n.º \_\_\_\_\_ emitido em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_,  
pelo arquivo de identificação de \_\_\_\_\_

**ENTRADA**

**A PREENCHER PELOS SERVIÇOS**

ENTRADA N.º

DATA

REQUERIMENTO

PROCESSO

O FUNCIONÁRIO \_\_\_\_\_

**DESPACHO**

## DOCUMENTOS QUE INSTRUEM O PROCESSO DE PEDIDO DE LICENCIAMENTO DE OPERAÇÕES DE LOTEAMENTO

### OPERAÇÕES DE LOTEAMENTO

- Requerimento: MOD OBP 3.2;
- Documentos comprovativos da qualidade de titular de qualquer direito que confira a faculdade de realização da operação;
- Certidão certificada da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela conservatória do registo predial há menos de seis meses, referente ao prédio ou prédios abrangidos;
- Cópia da notificação da câmara municipal a comunicar a aprovação de um pedido de informação prévia, quando esta exista e estiver em vigor;
- Informação sobre antecedentes;
- Termos de responsabilidade subscritos pelo autores dos projectos quanto ao cumprimento das disposições legais e regulamentares aplicáveis;
- Declaração da associação pública de natureza profissional em como o técnico se encontra habilitado para subscrever o(s) projecto(s);
- Fotografias actuais do terreno;
- Memória descritiva e justificativa, da solução proposta para a operação de loteamento;
- Ficha com os elementos estatísticos devidamente preenchida com os dados referentes à operação urbanística a realizar;
- Extractos do ortofotomapa do Município, assinalando a área objecto da operação;
- Planta de localização e enquadramento à escala de 1/5 000, assinalando devidamente os limites da área objecto da operação;
- Extractos das plantas de ordenamento do plano municipal de ordenamento do território de maior pormenor, assinalando a área objecto da operação;
- Extractos das planta de condicionantes do plano de plano municipal de ordenamento do território de maior pormenor, assinalando a área objecto da operação;
- Extracto da planta síntese de loteamento, assinalando a área objecto da operação. (quando se trate de alteração de operação de loteamento com alvará em vigor);
- Planta da situação existente, tendo como base levantamento topográfico;
- Estrutura viária adoptada, especificando as inclinações dos arruamentos, as áreas destinadas às vias, acessos e estacionamento de veículos, incluindo as previstas em cave, quando for o caso;
- Planta síntese, tendo como base levantamento topográfico à escala 1/500
- Planta com áreas de cedência para o domínio público municipal, à mesma escala da planta síntese;
- Perfis indicando o terreno existente e a modelação proposta, esclarecendo sobre a integração dos arruamentos e da ocupação proposta;
- Localização dos compartimentos destinados a depósito dos resíduos sólidos
- 
- Nota: Assinalar nos quadrados em branco que se encontram do lado esquerdo os elementos apresentados com o requerimento; Os quadrados sombreados destinam-se a uso exclusivo dos Serviços Camarários.